

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
 Director General de las Artes
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ</u>	CUI:	<u>1856 48878 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-81-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>72-A-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>54263018</u>
Número de Factura:	<u>4230696868</u>	Serie:	<u>EBSF506</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 165,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>VICEMINISTERIO DE CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL VICEDESPACHO DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

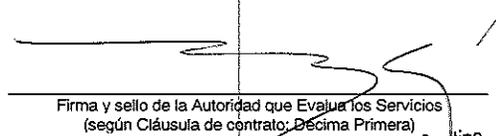
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró en los procesos y actuaciones legales administrativas inherentes a la gestión del Viceministerio de Cultura;
- b) Se brindó asesoría en la evaluación y revisión de las normas que integran la legislación vigente de la cultura y de las artes, y proponer modificaciones necesarias que respondan a la realidad nacional;
- c) Se asesoró en asuntos de competencia legal del Viceministerio de Cultura;
- d) Se brindó asesoría legal en la revisión de los Tratados o Convenios Internacionales que sean parte de la gestión del Viceministerio de Cultura, para la formulación de propuestas en la aplicación y actualización;
- e) Se brindó asesoría legal en la revisión de los Convenios Nacionales que sean parte de la gestión del Viceministerio de Cultura para la formulación de propuestas en la aplicación y actualización;
- f) Se brindó asesoría en la evacuación de audiencias, demandas, denuncias y todos los procesos legales que fueren de interés para el Viceministerio de Cultura y las Direcciones Generales a su cargo dentro del plazo legal;
- g) Se brindó asesoría en reuniones y citaciones que le sean encomendadas;
- h) Se asesoró en la revisión de los contratos y otros documentos legales que deba suscribir el Viceministro de Cultura; e
- i) Otras actividades afines a su contrato.

RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

SR. CRISTHIAN CALDERÓN SANTIZO
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Viceministro de Cultura
 Ministerio de Cultura y Deportes


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Sr. Cristhian Calderón Santizo
 Viceministro de Cultura
 Ministerio de Cultura y Deportes

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ</u>	CUI:	<u>1856 48878 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-81-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>72-A-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>54263018</u>
Número de Factura:	<u>4230696868</u>	Serie:	<u>EEB5F506</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 165,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>VICEMINISTERIO DE CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

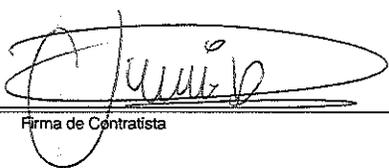
"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL VICEDESPACHO DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesorar en los procesos y actuaciones legales administrativas inherentes a la gestión del Viceministerio de Cultura;
- b) Brindar asesoría en la evaluación y revisión de las normas que integran la legislación vigente de la cultura y de las artes, y proponer modificaciones necesarias que respondan a la realidad nacional;
- c) Asesorar en asuntos de competencia legal del Viceministerio de Cultura;
- d) Brindar asesoría legal en la revisión de los Tratados o Convenios Internacionales que sean parte de la gestión del Viceministerio de Cultura, para la formulación de propuestas en la aplicación y actualización;
- e) Brindar asesoría legal en la revisión de los Convenios Nacionales que sean parte de la gestión del Viceministerio de Cultura para la formulación de propuestas en la aplicación y actualización;
- f) Brindar asesoría en la evacuación de audiencias, demandas, denuncias y todos los procesos legales que fueren de interés para el Viceministerio de Cultura y las Direcciones Generales a su cargo dentro del plazo legal;
- g) Brindar asesoría en reuniones y citaciones que le sean encomendadas;
- h) Asesorar en la revisión de los contratos y otros documentos legales que deba suscribir el Viceministro de Cultura; e
- i) Otras actividades afines a su contrato.

RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

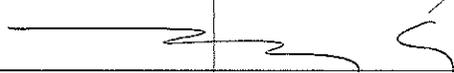
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

SR. CRISTHIAN CALDERÓN SANTIZO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Viceministro de Cultura
 Ministerio de Cultura y Deportes



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Sr. Cristhian Calderón Santizo
 Viceministro de Cultura
 Ministerio de Cultura y Deportes

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
 Director General de las Artes
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ</u>	CUI:	<u>1856 48878 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-81-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>72-A-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>54263018</u>
Número de Factura:	<u>4230696868</u>	Serie:	<u>EEB5F506</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 165,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>VICEMINISTERIO DE CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL VICEDESPACHO DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

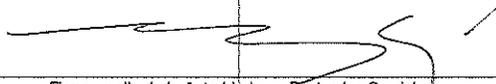
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró en diversos procesos de cotización y licitación y demás actuaciones legales administrativas inherentes a la gestión del Viceministerio de Cultura;
- b) Se brindó asesoría en la evaluación y revisión de 7 normas que integran la legislación vigente de la cultura y de las artes, proponiendo diversas modificaciones necesarias que respondan a la realidad nacional;
- c) Se asesoró en 150 asuntos de competencia legal del Viceministerio de Cultura;
- d) Se brindó asesoría legal en la revisión de 3 Tratados o Convenios Internacionales que sean parte de la gestión del Viceministerio de Cultura, para la formulación de propuestas en la aplicación y actualización;
- e) Se brindó asesoría legal en la revisión de 10 Convenios Nacionales que sean parte de la gestión del Viceministerio de Cultura para la formulación de propuestas en la aplicación y actualización;
- f) Se brindó asesoría en la evacuación de diversas audiencias, demandas, denuncias y todos los procesos legales de naturaleza administrativa, laboral, constitucional y penal de interés para el Viceministerio de Cultura y las Direcciones Generales a su cargo dentro del plazo legal;
- g) Se brindó asesoría en más de 200 reuniones y citaciones que me fueron encomendadas;
- h) Se asesoró en la revisión de más de 250 contratos y más de 500 documentos legales que deba suscribir el Viceministro de Cultura; e
- i) Otras actividades afines a su contrato.

RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

SR. CRISTHIAN CALDERÓN SANTIZO
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Viceministro de Cultura
 Ministerio de Cultura y Deportes


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Sr. Cristhian Calderón Santizo
 Viceministro de Cultura
 Ministerio de Cultura y Deportes